

Информация
по результатам контрольного мероприятия
«Проверка законности и результативности использования муниципального
жилищного фонда города Димитровграда Ульяновской области»

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт 2.5 Плана работы Контрольно-счётной палаты города Димитровграда Ульяновской области на 2024 год, утверждённого распоряжением Контрольно-счётной палаты города Димитровграда Ульяновской области от 29.12.2023 №38.

2. Цель контрольного мероприятия: оценка эффективности, законности и результативности использования объектов жилищного фонда города Димитровграда Ульяновской области за период с 2021 по истекший период 2024 годов.

3. Предмет контрольного мероприятия: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, договоры, соглашения, акты, бухгалтерская отчетность, иная документация, подтверждающая законность использования объектов муниципального жилищного фонда города Димитровграда Ульяновской области.

4. Объект контрольного мероприятия: Комитет по управлению имуществом города Димитровграда (далее – КУИГ) (ИНН 7302011001, КПП 730201001, юридический и почтовый адрес: 433508, Ульяновская область, город Димитровград, ул. Гагарина, д.16, тел. 8 (84235) 48225.

5. Проверяемый период деятельности: с 2021 по истекший период 2024 годов (с момента возникновения обязательств).

6. Срок проведения контрольного мероприятия: 27.06.2024-26.07.2024, 19.08.2024 – 06.09.2024.

7. Объём проверенных средств: **15 305,99 тыс.руб.**

8. Общая сумма выявленных нарушений: **10 612,28 тыс.руб.**, в том числе:
Выявленные в ходе контрольного мероприятия суммовые нарушения:

I. Нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью на сумму **10 612, 28 тыс.руб.**, в том числе:

1. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) договорных обязательств в отношении государственного (муниципального) имущества и (или) непринятие мер ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) договорных отношений, в том числе непринятие мер по взиманию просроченной задолженности по арендной плате за пользование государственным (муниципальным) имуществом, убытков, неустойки – **10 612,28 тыс.руб.** (отсутствие контроля за своевременностью поступления платежей по договорам социального найма жилых помещений) (пункт 3.60 группы 3 нарушений Классификатора нарушений).

2) Выявленные в ходе контрольного мероприятия не суммовые нарушения:

I. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов (1 группа Классификатора нарушений), в том числе:

1. Неосуществление (ненадлежащее осуществление) бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета (за исключением нарушений, указанных в иных пунктах классификатора) (п.1.2.98 Классификатора нарушений) (платежи поступают не равными частями и не в установленные сроки, отсутствует эффективность работы по снижению задолженности по оплате за наем жилых помещений);

2. Нарушения при выполнении или невыполнение государственных (муниципальных) задач и функций государственными органами и органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, государственными (муниципальными) казенными учреждениями, государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями, государственными корпорациями (компаниями), публично-правовыми компаниями (за исключением нарушений, указанных в иных пунктах классификатора) (п.1.2.101 Классификатора нарушений) (отсутствует взаимодействие со структурными органами Администрации города о допуске в помещения многоквартирных домов; собственность имущества граждан не исключены из реестра муниципального имущества).

II. Нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью (3 группа нарушений Классификатора нарушений):

1. Нарушение порядка закрепления и использования находящихся в государственной (муниципальной) собственности административных зданий, строений, нежилых помещений и движимого имущества (предоставление жилых помещений в аренду бессрочно физическому лицу) (пункт 3.19 группы 3 нарушений Классификатора нарушений).

2. Нарушение порядка учёта и ведения реестра государственного (муниципального) имущества (не своевременное отражение сведений об объектах муниципального жилищного фонда, об ограничениях (обременениях) (пункт 3.24 группы 3 нарушений Классификатора нарушений).

9. Возражения или пояснения руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия: акты по результатам контрольного мероприятия от 04.10.2024 №09-а подписан председателем КУИГ, без указания на наличие разногласий и замечаний.

10. Предложения по итогам контрольного мероприятия:

10.1. Администрации города Димитровграда Ульяновской области:

10.1.1. Обеспечить применение содержащихся в распоряжении Губернатора Ульяновской области от 29.03.2023 №217-р «О некоторых мерах по обеспечению неотвратимости наказания за совершение отдельных нарушений законодательства», распоряжении Администрации города от 18.04.2023 №86-р «О некоторых мерах по обеспечению неотвратимости наказания за совершение отдельных нарушений законодательства» мер ответственности, в том числе дисциплинарных взысканий соразмерно допущенным нарушениям в отношении должностных лиц Комитета,

отражённых в акте по результатам контрольного мероприятия от 04.10.2024 №09-а.

10.2. Комитету по управлению имуществом города:

10.2.1. Установить достоверные причины нарушений, отражённых в акте по результатам контрольного мероприятия от 04.10.2024 №09-а, и виновных лиц, обеспечить применение содержащихся в распоряжении Губернатора Ульяновской области от 29.03.2023 №217-р «О некоторых мерах по обеспечению неотвратимости наказания за совершение отдельных нарушений законодательства», распоряжении Администрации города от 18.04.2023 №86-р «О некоторых мерах по обеспечению неотвратимости наказания за совершение отдельных нарушений законодательства».

11.2.2. Принять меры по проведению сверки и взысканию дебиторской задолженности (в т.ч. просроченной), образовавшейся в результате невнесения (несвоевременного или неполного внесения) платы за жилые помещения по договорам социального найма.

11.2.3. В срок до 01.12.2024 провести работу по подготовке проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих:

- заключение договоров социального найма с гражданами, проживающими в жилом помещении муниципального жилищного фонда по ордерам;

- изменение платы за наем («О внесении изменений в постановление Администрации города Димитровграда от 17.03.2022 №653») в целях побуждения граждан к приватизации нанимаемых жилых помещений.

11.2.4. Обеспечить постановку на кадастровый учет и проведение кадастровой оценки объектов муниципального жилищного фонда в целях проведения сверки и актуализации данных реестра муниципальной собственности с данными Росреестра.

11.2.5. В срок до 01.12.2024 провести сверку лицевых счетов, с дальнейшим присвоением реестровых номеров объектов муниципального жилищного фонда (взамен порядковых номеров в разделах реестра муниципальной собственности) с ООО «РИЦ-Димитровград» в целях исключения неточностей и расхождений фактического наличия в собственности города объектов и с заявленными реестром муниципальной собственности и сведениями, имеющимися в ООО «РИЦ-Димитровград», и предоставить уточненные сведения о задолженности в Контрольно-счетную палату города Димитровграда.

11.2.6. Обеспечить постоянный беспрепятственный доступ в муниципальные жилые и нежилые помещения.

11.2.7. Предоставить в Контрольно-счетную палату города Димитровграда информацию о приведении в соответствие объектов муниципального жилищного фонда, указанных в настоящем отчете, в разумные сроки.