

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам экспертно-аналитического мероприятия
«Внешняя проверка бюджетной отчётности главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя бюджетных средств –
Управления культуры и искусства Администрации города Димитровграда Ульяновской области за 2018 год»

В соответствии с нормами статьи 9 Положения о Контрольно-счётной палате города Димитровграда Ульяновской области, утвержденного решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области второго созыва от 08.02.2018 №77/913, пунктом 1.2 Плана работы Контрольно – счетной палаты города Димитровграда Ульяновской области на 2019 год, утвержденного распоряжением Контрольно-счётной палаты города Димитровграда Ульяновской области от 28.12.2018 №54, Контрольно-счетной палатой города Димитровграда Ульяновской области была проведена проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчётности Управления культуры и искусства Администрации города Димитровграда Ульяновской области за 2018 год, представленной в установленный частью 2 статьи 73 Устава города муниципального образования "Город Димитровград" Ульяновской области, принятого решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 29.06.2016 №46/556, срок в Контрольно-счетную палату города Димитровграда Ульяновской области письмом от 28.02.2019 исх. №15 и сделаны следующие выводы:

1. Порядок предоставления бюджетной отчетности:

1.1. Бюджетная отчетность представлена в пронумерованном, пронумерованном виде, с оглавлением и сопроводительным письмом, содержит подписи руководителя, руководителя планово-экономической службы, главного бухгалтера и в срок, установленный для сдачи бюджетной отчетности финансовым органом.

2. Состав бюджетной отчетности:

2.1. В нарушение статьи 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта и) части 37 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", пункта 152 приказа Минфина России от 28.12.2010 N191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (далее – Инструкция №191н) текстовая часть Пояснительной записки (ф. 0503160) составлена без структурирования ее в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности";
- раздел 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности";
- раздел 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности";

- раздел 4 "Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности";

- раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности".

3. Проверка достоверности бюджетной отчетности:

3.1. По результатам проверки достоверности показателей бюджетной отчетности нарушений не установлено. Бюджетная отчетность является достоверной.

4. Соблюдение правил ведения бюджетного учета:

4.1. Исходя из числовых показателей бюджетной отчетности «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (ф. 0503130) нарушений правил ведения бюджетного учета не установлено.

5. Соблюдение порядка организации и реализации бюджетного процесса:

5.1. Согласно данным раздела 3 "Сведения о бюджетных обязательствах принятых сверх утвержденных бюджетных назначений" формы бюджетной отчетности «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» (ф.0503175) сумма бюджетных обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений по итогам 2018 года, составила 1 816,63456 тыс.руб., в том числе в результате перерегистрации принятых бюджетных обязательств прошлого финансового года.

5.2. Согласно данным формы бюджетной отчетности «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (ф. 0503169) сумма дебиторской задолженности по состоянию на 01.01.2019 составила 2,082 тыс.руб., что соответствует уровню дебиторской задолженности, числящейся по состоянию на 01.01.2018 в сумме 2,0 тыс.руб.

5.3. Согласно данным формы бюджетной отчетности «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (ф. 0503169) сумма кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2019 составила 1 934,63344 тыс.руб., что ниже уровня кредиторской задолженности, числящейся по состоянию на 01.01.2018 в сумме 6 833,22699 тыс.руб., на 4 898,59355 тыс.руб.

6. По результатам внешней проверки, проведенной на выборочной основе и включающей в себя арифметическую проверку, проверку контрольных соотношений между показателями бюджетной отчетности, оценку представления бюджетной отчетности и другие контрольные процедуры, Контрольно-счетной палатой города Димитровграда Ульяновской области сделан следующий вывод:

6.1. Бюджетная отчетность представлена в финансовый орган, в Контрольно - счетную палату города Димитровграда Ульяновской области в установленный срок;

6.2. Уведомления и отметки о получении положительного результата по факту проведения камеральной проверки бюджетной отчетности – о принятии бюджетной отчетности имеются в наличии.

6.3. Состав бюджетной отчетности в полной мере соответствует требованиями пункта 11.1 Инструкции №191н.

6.4. Плановые показатели, указанные в бюджетной отчетности соответствуют показателям утверждённого решения Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области второго созыва от 13.12.2017 №73/879 «Об утверждении бюджета города Димитровграда Ульяновской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» с учётом внесённых в него изменений.

6.5. Бюджетная отчетность является достоверной. Установлено нарушение, не влияющее на числовые показатели бюджетной отчетности, выразившееся в отсутствии структурирования текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) в разрезе соответствующих разделов.

7. На основании вышеизложенного, Контрольно-счётная палата города Димитровграда Ульяновской области считает необходимым принять меры по структурированию текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) в разрезе соответствующих разделов в соответствии с требованиями пункта 152 Инструкции 191н.